

ПРИНЯТО
с учетом мнения представительного
органа работников
Председатель первичной
профсоюзной организации

Т.Б.Апанашик

УТВЕРЖДЕНО
приказом от «30» 06 2017 №306
Директор В.Н.Самусенко


**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ
Тамбовского областного государственного автономного общеобразовательного учреждения
«Мичуринский лицей-интернат»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оплате труда работников Тамбовского областного государственного автономного общеобразовательного учреждения «Мичуринский лицей-интернат» (далее – Положение), разработано в соответствии с Законом Тамбовской области от 05.02.2016 № 629-З «Об оплате труда работников областных государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений», постановлением администрации области от 03.08.2016 № 879 «Об основах формирования системы оплаты труда работников областных государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений», Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда государственных и муниципальных учреждений на 2016 год, утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по урегулированию социально-трудовых отношений от 25 декабря 2015 г. (протокол № 12),.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок оплаты труда работников Тамбовского областного государственного автономного общеобразовательного учреждения «Мичуринский лицей-интернат» (далее – Лицей).

1.3. Настоящее Положение включает в себя:

размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, входящих в профессиональные квалификационные группы (далее - ПКГ);

размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы;

виды выплат компенсационного характера работникам Лицея;

виды выплат стимулирующего характера работникам Лицея;

условия оплаты труда заместителей директора, главного бухгалтера;

1.4. Система оплаты труда работников Лицея, включая оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается коллективными договорами в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тамбовской области, нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, настоящим Положением, принятым с учетом мнения представительного органа работников Лицея, единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого тарифно-квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих.

1.5. Зарплата работников (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с настоящим положением, не должна быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой до введения настоящего положения, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.6. Зарплата работников учреждения, состоящая из оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом, минимальной заработной платы, установленной региональным соглашением в соответствии со статьей 133¹ Трудового кодекса Российской Федерации.

1.7. При установлении системы оплаты труда работников учреждения работодатель обеспечивает:

1.7.1. наличие показателей эффективности деятельности и критериев оценки для стимулирования труда работников в зависимости от результатов и качества работы, а также их заинтересованности в эффективном функционировании структурных подразделений и учреждения в целом;

1.7.2. применение демократических процедур при оценке эффективности работы различных категорий работников для принятия решения об установлении им выплат стимулирующего характера (создание соответствующей комиссии с участием представительного органа работников).

1.8. Оплата труда работника, занятого по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.9. Заработная плата работника учреждения предельными размерами не ограничивается и зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда.

Выплата заработной платы работникам учреждения производится за счет средств бюджета Тамбовской области и средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Порядок распределения средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности на оплату труда устанавливается приказом руководителя.

Установление, начисление и выплата заработной платы работникам Лицея осуществляется в пределах средств, выделенных учреждению на оплату труда работников.

II. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, входящих в профессиональные квалификационные группы

2.1 Должности (профессии) работников по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням устанавливаются в соответствии с приказами Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 г. № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», от 5 мая 2008 г. № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования», от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», от 29 мая 2007 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», 06.08.2007 № 525 «О профессиональных квалификационных группах и утверждении критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам», от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников», постановлением администрации области от 03.08.2016 № 879 «Об основах формирования системы оплаты труда работников областных государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений».

2.2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников образуются путем умножения базового (минимального) оклада, базового (минимального) должностного оклада, базовой (минимальной) ставки заработной платы по ПКГ на повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности (за квалификационный уровень).

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников устанавливаются в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Положения.

2.3. Для установления единых подходов в определении предъявляемых требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности работников в учреждениях, применяются:

- по должностям работников образования - квалификационные характеристики, утвержденные приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н;
- по должностям работников в сфере здравоохранения (врачи, средний и младший медицинский персонал и др.) - квалификационные характеристики, утвержденные приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 23.07.2010 № 541н;
- по общеотраслевым должностям служащих (бухгалтеры, инженеры, коменданты, специалисты по кадрам, юрисконсульты, художники, электроники, техники, лаборанты и др.) – общеотраслевые квалификационные характеристики, утвержденные постановлением Минтруда Российской Федерации от 21.08.1998 № 37;
- по общеотраслевым профессиям рабочих — тарифно-квалификационные характеристики, утвержденные постановлением Минтруда Российской Федерации от 10.11.1992 № 31.

2.4. Лицам, не имеющим специальной подготовки или стажа работы, установленных квалификационными требованиями, но обладающим достаточным практическим опытом и выполняющим качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, могут быть установлены размеры оплаты труда в порядке, применяемом к лицам, имеющим специальную подготовку и стаж работы.

III. Минимальные оклады, ставки заработной платы и повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников Лицея

3.1. Минимальный оклад (должностной оклад), базовая (минимальная) ставка заработной платы, умноженные на повышающий коэффициент по занимаемой должности основного персонала, образуют оклад (должностной оклад), ставку заработной платы. Повышающие коэффициенты начисляются на оклад (должностной оклад), ставку заработной платы.

3.2. Размер минимального оклада (должностного оклада), ставки заработной платы и размер повышающего коэффициента по занимаемой должности к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников основного персонала устанавливается в соответствии с приложением №1 к настоящему Положению

3.3. К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, в целях реализации которых создано учреждение. Перечень должностей работников учреждений, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности «Образование» устанавливается приказом управления образования и науки области.

Повышающие коэффициенты по занимаемой должности, могут применяться и к иным работникам учреждения, должности и рабочие профессии которых отнесены к квалификационным группам второго, третьего и четвертого уровней.

3.4. Повышающий коэффициент по занимаемой должности за квалификационную категорию устанавливается к окладу или ставке заработной платы работников основного персонала, с целью стимулирования работников к качественному результату труда, путем повышения профессиональной квалификации и компетенции. Размер повышающего коэффициента:

0,30 – при наличии высшей квалификационной категории;

0,20 – при наличии первой квалификационной категории;

3.5. Работникам основного персонала Лицея, которым присвоена ученая степень кандидата или доктора наук соответствующая занимаемой должности либо профилю учреждения, преподаваемого предмета, устанавливается повышающий коэффициент по занимаемой должности за ученую степень в размере 0,20. При наличии у работника нескольких ученых степеней повышающий коэффициент устанавливается по одному основанию.

3.6. Работникам основного персонала Лицея, которым присвоено почетное звание «заслуженный», «народный», «мастер», «мастер спорта», соответствующее занимаемой

должности либо профилю учреждения, преподаваемого предмета устанавливается повышающий коэффициент по занимаемой должности за почетное звание в размере 0,20.

Работникам Лицея, которым присвоено почетное звание «отличник», «почетный работник» по занимаемой должности либо профилю учреждения, преподаваемого предмета устанавливается повышающий коэффициент по занимаемой должности за почетное звание в размере 0,20.

При наличии у работника нескольких почетных званий повышающий коэффициент устанавливается по одному (наибольшему) основанию.

3.7. Работникам Лицея устанавливается повышающий коэффициент 0,15 по типу (виду) учреждения (работа в образовательном учреждении с особыми условиями труда – лицей-интернат) в соответствии с Уставом лицея.

3.8. Работникам Лицея с целью стимулирования работников к качественному результату труда приказом директора могут устанавливаться персональные повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

3.9. Размеры, периоды и условия выплаты персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, устанавливаются решением работодателя в отношении конкретного высококвалифицированного работника, заместителя руководителя, главного бухгалтера Лицея.

Размер персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной плате не должен превышать 3,0.

Установление и выплата повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы по занимаемой должности, по типу (виду) учреждения и персональных повышающих коэффициентов производится в пределах фонда оплаты труда работников учреждения.

IV. Выплаты компенсационного характера, условия их установления и выплаты

4.1. Для работников Лицея устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

4.1.1. выплаты работникам, занятым на работах с вредными и иными особыми условиями труда;

4.1.2. выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных;

4.1.3. выплаты работникам за сверхурочную работу.

4.2. Размер доплат устанавливается в соответствии со статьями 147, 149, 150, 151, 152, 153 и 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.3. Для работников Лицея устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

4.3.1. Ежемесячные выплаты работникам, занятым на работах с вредными условиями труда – 12 процентов от оклада с учетом повышающих коэффициентов;

4.3.2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, сверхурочной работе. Размер выплат устанавливается по соглашению сторон с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.3.3. Оплата труда педагогических работников сверх нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы установленную приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

4.3.4. Выплаты за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов) в размере 35 процентов от размера оплаты за один час работы, определяемого путем деления месячного оклада с учетом повышающих коэффициентов за тип учреждения на норму часов рабочего времени в месяц.

4.3.5. Ежемесячные выплаты за заведование учебными кабинетами в размере до 15 процентов от ставки заработной платы;

4.3.6. Ежемесячные выплаты за руководство кафедрой в размере 2700 рублей, за руководство научно-методическим Советом в размере 3200 рублей;

4.3.7. Выплаты за проверку письменных работ обучающихся в процентах от ставки заработной платы пропорционально учебной нагрузке по предмету:

- доплата учителям химии, биологии, физики, географии, природоведения, экологии, ботаники, информатики, ИЗО, мировой художественной культуры – 15 процентов;

- доплата учителям иностранного языка, начальных классов, истории, обществознания, экономики и права – 20 процентов;

- доплата учителям математики, русского языка и литературы, словесности – 30 процентов.

В классах (группах) с числом обучающихся менее 10 человек размер соответствующей доплаты уменьшается на 50 процентов.

4.3.8. Ежемесячные выплаты за классное руководство состоящие из двух частей: постоянная часть в размере 2200 рублей, и переменная, зависящая от количества воспитанников, в размере 50 рублей за каждого воспитанника в классе.

4.3.9. Ежемесячные выплаты за обязанности администраторов электронной образовательной среды учреждения на портале «Дневник.ру» и обязанности администратора АИАС «Директор» в размере 3000 рублей.

4.3.10. Ежемесячные выплаты за обязанности общественного инспектора по охране прав детства в размере 3000 рублей.

4.4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников в процентном отношении или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством.

4.5. Размеры и сроки выплат компенсационного характера устанавливаются приказом директора Лицея.

V. Выплаты стимулирующего характера, условия их установления, премирование

5.1. Для работников Лицея могут быть установлены следующие выплаты стимулирующего характера:

за интенсивность (сложность) труда;

за высокие результаты работы;

за качество выполняемых работ;

за стаж непрерывной работы;

премии за выполнение особо важных и ответственных работ;

премии по итогам работы (за месяц, квартал, год).

5.2. Стимулирующие выплаты подразделяются на постоянные – ежемесячные выплаты, устанавливаемые на квартал, полугодие или на год, и единовременные.

5.3. Установление выплат стимулирующего характера работникам учреждения осуществляется приказом директора после определения суммы средств, требуемых для выплаты работникам и руководителю учреждения окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, компенсационных выплат, с учетом разработанных показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

5.4. Работникам Лицея могут устанавливаться следующие постоянные стимулирующие выплаты:

5.4.1. Надбавка за стаж непрерывной работы осуществляется работникам основного персонала, для которых Лицей является местом основной работы.

Стаж непрерывной работы в Лицее	Размеры выплаты (%)
от 3 до 5 лет	5

Стаж непрерывной работы в Лицее	Размеры выплаты (%)
от 5 до 10 лет	10
от 10 до 15 лет	15
от 15 и более	20

В стаж непрерывной работы включается:

время работы в данном учреждении;

время военной службы граждан, если в течение трех месяцев после увольнения с этой службы они поступили на работу в то же учреждение;

время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работникам, состоящим в трудовых отношениях с учреждением.

Надбавка за стаж непрерывной работы работникам производится в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы с учетом повышающего коэффициента по занимаемой должности работника, в пределах фонда оплаты труда.

5.4.2. Водителям за наличие трех или четырех категорий устанавливаются следующие ежемесячные стимулирующие выплаты за классность:

Вид доплаты	Размеры доплаты (%)
за наличие категорий «В», «С», «Д», «Е»	20
за наличие категорий «В», «С», «Е» или «В», «С», «Д»	10

5.4.3. Постоянные стимулирующие выплаты за сложность предмета устанавливаются учителям за углубленное и (или) профильное изучение предметов в размере 25 процентов от ставки заработной платы с учетом повышающих коэффициентов по занимаемой должности пропорционально количеству часов с углубленным и (или) профильным изучением предметов.

5.4.4. Постоянные стимулирующие выплаты за приоритетность предмета в размере до 15 процентов от ставки заработной платы с учетом повышающих коэффициентов по занимаемой должности устанавливаются учителям, преподающим в 9 классах предметы по которым проводится государственная (итоговая) аттестация в новой форме за курс основной общей школы, преподающим в 10-11 классах предметы по которым проводится государственная (итоговая) аттестация за курс средней (полной) общей школы в форме единого государственного экзамена. Указанные выплаты производятся за каждый класс (группу) с преподаванием предмета в условиях требующих большого объема внеурочной работы.

5.4.5. Постоянные стимулирующие выплаты за интенсивность (сложность) труда в размере до 50 процентов от ставки заработной платы с учетом повышающих коэффициентов по занимаемой должности устанавливаются педагогам, осуществляющим подготовку команд воспитанников к Всероссийским олимпиадам школьников, учителям английского языка, осуществляющим внеурочные мероприятия по созданию языковой среды, педагогам на которых возложены обязанности руководителей студий, обществ, назначенных ответственными за направление деятельности.

5.4.6. Постоянные стимулирующие выплаты заместителям директора и педагогам в размере до 25 процентов от должностного оклада, ставки заработной платы с учетом повышающих коэффициентов по занимаемой должности за участие в реализации федеральных или региональных проектов и программ. Указанные выплаты могут устанавливаться за участие в реализации каждой программы отдельно.

5.4.7. Постоянные стимулирующие выплаты за интенсивность труда (связанную со спецификой контингента обучающихся) устанавливаются учителям математики, русского языка и литературы, ведущим указанные предметы во 2 – 6 классах в размере 25 процентов от ставки заработной платы с учетом повышающих коэффициентов по занимаемой должности пропорционально количеству часов с преподаванием математики, русского языка и литературы во 2 – 6 классах.

5.4.8. Постоянные стимулирующие выплаты за интенсивность (сложность) труда в размере до 50 процентов от оклада, должностного оклада, ставки заработной платы с учетом повышающих коэффициентов по занимаемой должности устанавливаются сотрудникам на которых возложены дополнительные обязанности без освобождения от обязанностей по основной работе.

5.4.9. Постоянные стимулирующие выплаты за интенсивность и результативность в работе в размере до 200 процентов от оклада (должностного оклада) могут устанавливаться руководящим работникам, рабочим и служащим. Указанные выплаты могут устанавливаться в абсолютных размерах, не превышающих 200 процентов оклада (должностного оклада).

5.5. Педагогическим работникам Лицея устанавливаются следующие виды и размеры единовременных выплат стимулирующего характера за качество выполняемых работ, выплачиваемых на основании заявления педагогического работника:

5.5.1. Подготовившим победителей заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников производится выплата в размере 35 000 рублей за каждого победителя.

5.5.2. Подготовившим призеров заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников производится выплата в размере 25000 рублей за каждого призера.

5.5.3. Подготовившим победителя регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников, занявшего 1 место, производится выплата в размере 12000 рублей, за каждого победителя, занявшего 1 место.

5.5.4. Подготовившим победителя регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников, занявшего место ниже первого, производится выплата в размере 10500 рублей, за каждого победителя, занявшего место ниже первого.

5.5.5. Подготовившим призера регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников, занявшего в итоговом протоколе место не ниже третьего, производится выплата в размере 9000 рублей за каждого призера;

5.5.6. Подготовившим призера регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников, занявшего в итоговом протоколе место ниже третьего, производится выплата в размере 7500 рублей за каждого призера;

5.5.7. Подготовившим победителя муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников, занявшего 1 место, производится выплата в размере 3000 рублей за каждого победителя, занявшего 1 место.

5.5.8. Подготовившим победителя муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников, занявшего место ниже первого, производится выплата в размере 2500 рублей, за каждого победителя, занявшего место ниже первого.

5.5.9. Подготовившим призеров муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников, занявшего в итоговом протоколе место не ниже третьего, производится выплата в размере 2000 рублей за каждого призера;

5.5.10. Подготовившим призеров муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников, занявшего в итоговом протоколе место ниже третьего, производится выплата в размере 1500 рублей за каждого призера;

5.5.11. Учителям за высокие результаты Единого государственного экзамена, государственной (итоговой) аттестации в новой форме производятся стимулирующие выплаты. Критерии высокого результата и размер выплат определяется согласно приложению №2 к настоящему Положению.

5.5.12. Учителям за высокие результаты государственной (итоговой) аттестации за курс основной общей школы в новой форме производятся стимулирующие выплаты. Критерии высокого результата и размер выплат определяется согласно приложению №3 к настоящему Положению.

5.5.13. Подготовившим победителей, призеров, лауреатов или дипломантов очных муниципальных, межмуниципальных, региональных или межрегиональных выставок, олимпиад, соревнований, конференций, смотров, конкурсов по согласованию с Управляющим Советом производятся стимулирующие выплаты в размере до 3000 рублей за каждого победителя, призера или лауреата, если указанным победителем, призером, лауреатом или дипломантом является команда, то размер выплаты составляет до 5000 рублей.

5.5.14. Подготовившим победителей, призеров, лауреатов или дипломантов очных Всероссийских или международных выставок, олимпиад, соревнований, конференций, смотров, конкурсов по согласованию с Управляющим Советом производятся стимулирующие выплаты в размере до 10000 рублей за каждого победителя, призера или лауреата, если указанным победителем, призером, лауреатом или дипломантом является команда, то размер выплаты составляет до 15000 рублей.

5.5.15. Подготовившим победителей, призеров, лауреатов или дипломантов дистанционных выставок, олимпиад, конференций, смотров, конкурсов, по согласованию с Управляющим Советом производится выплата в размере до 2500 за каждого победителя, призера, лауреата или дипломанта.

5.5.16. Победителям муниципальных или межмуниципальных конкурсов, проводимых органами управления образования, профессионального мастерства выплачивается премия в размере 5000 рублей.

5.5.19. Призерам, лауреатам и дипломантам муниципальных или межмуниципальных конкурсов профессионального мастерства, проводимых органами управления образования, выплачивается премия в размере 3000 рублей.

5.5.20. Победителям региональных или межрегиональных конкурсов профессионального мастерства, проводимых органами управления образования, выплачивается премия в размере 12000 рублей.

5.5.21. Призерам, лауреатам и дипломантам региональных или межрегиональных конкурсов профессионального мастерства, проводимых органами управления образования, выплачивается премия в размере 9000 рублей.

5.5.22. Победителям Всероссийских или международных конкурсов профессионального мастерства, проводимых органами управления образования, выплачивается премия в размере 25000 рублей.

5.5.23. Призерам, лауреатам и дипломантам Всероссийских или международных конкурсов профессионального мастерства, проводимых органами управления образования, выплачивается премия в размере 15000 рублей.

5.6. Работникам Лицея за организацию и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения, устанавливаются следующие виды и размеры единовременных выплат стимулирующего характера в процентах от ставки заработной платы с учетом повышающих коэффициентов по занимаемой должности, оклада, должностного оклада или в абсолютных размерах, не превышающих указанный процент:

5.6.1. за участие в работе различного рода региональных и межрегиональных конкурсах, конференциях, выставках, форумах, семинарах, семинарах-практикумах, олимпиадах – до 50 процентов;

5.6.2. за участие в работе различного рода Всероссийских и международных конкурсах, конференциях, выставках, форумах, семинарах, семинарах-практикумах, олимпиадах – до 100 процентов;

5.6.3. за участие в организации и проведение лицеем или на базе лицея различного рода муниципальных и региональных конкурсов, конференций, выставок, форумов, семинаров, семинаров-практикумов, олимпиад – до 100 процентов;

5.6.4. за участие в организации и проведение лицеем или на базе лицея различного рода Всероссийских и международных конкурсов, конференций, выставок, форумов, семинаров, семинаров-практикумов, олимпиад и т.д. – до 100 процентов;

5.6.5 за проведение открытых уроков в размере 1200 рублей.

5.7. Работникам Лицея устанавливаются следующие виды и размеры единовременных выплат стимулирующего характера за качество выполняемых работ:

5.7.1. осуществляющим участие в различного рода региональных и межрегиональных конкурсах, выставках, форумах Лицея, ставшего победителем, призером, лауреатом, дипломантом, производится выплата в размере до 100 процентов от ставки заработной платы с учетом повышающих коэффициентов по занимаемой должности, оклада, должностного оклада;

5.7.2. осуществляющим участие в различного рода Всероссийских и международных конкурсах, выставках, форумах Лицея, ставшего победителем, призером, лауреатом, дипломантом, производится выплата в размере до 200 процентов от ставки заработной платы с учетом повышающих коэффициентов по занимаемой должности, оклада, должностного оклада;

5.8. Работникам Лицея за выполнение особо важных и ответственных работ по итогам их выполнения может производиться выплата премий в размере до 200 процентов от ставки заработной платы с учетом повышающих коэффициентов по занимаемой должности, оклада, должностного оклада.

Особо важными и ответственными работами могут считаться работы, проводимые в случае:

- подготовки объектов к учебному году;
- заполнения баз данных к новому учебному;
- подготовки отчетов, материалов комплектования;
- устранения последствий аварий;
- внедрения новых технологий;
- подготовки и проведении международных, всероссийских, региональных мероприятий научно-методического, социокультурного и другого характера, а также смотров, конкурсов, семинаров, конференций, олимпиад, фестивалей;
- других особо важных и ответственных работ, установленных с учетом мнения представительного органа работников или Управляющего Совета.

5.9. Работникам Лицея по итогам работы за месяц, квартал может производиться выплата премий в размере до 100 процентов от ставки заработной платы с учетом повышающих коэффициентов по занимаемой должности, оклада, должностного оклада. При этом учитываются следующие показатели, позволяющие оценить результат труда:

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;
- достижение высоких результатов в работе за соответствующий период;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- участие в инновационной деятельности;
- непосредственное участие в мероприятиях в рамках реализации приоритетных национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ.

5.10. Работникам Лицея по итогам работы за год может производиться выплата премий в размере до 150 процентов от должностного оклада, оклада, ставки заработной платы с учетом повышающих коэффициентов по занимаемой должности в процентах или абсолютных значениях. При определении размеров выплат руководящим и педагогическим работникам используются показатели и критерии оценки эффективности деятельности согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

5.11. Молодым специалистам включенным приказом Управления образования и науки Тамбовской области в реестр молодых специалистов производятся ежемесячные стимулирующие выплаты в размере 2300 рублей за ставку заработной платы, пропорционально отработанному времени.

5.12. Выплаты, указанные в пунктах 5.8 – 5.10 настоящего Положения могут производиться за счет средств от приносящей доход деятельности, в этом случае их размер может быть увеличен до 500 процентов от ставки заработной платы с учетом повышающих коэффициентов по занимаемой должности, оклада, должностного оклада.

5.13. Установление выплат стимулирующего характера осуществляется в пределах фонда оплаты труда работников Лицея.

VI. Условия оплаты труда заместителей руководителя, главного бухгалтера

6.1. Оплата труда заместителей директора, главного бухгалтера устанавливается на учебный год с 01 сентября текущего года по 31 августа следующего года и включает в себя должностной оклад (с учетом персональных коэффициентов), выплаты компенсационного и стимулирующего характера (в том числе премии), обязательные выплаты социального характера в соответствии с перечнем, установленным постановлением администрации области.

6.2. Должностной оклад заместителей руководителя и главного бухгалтера Лицея, устанавливается в фиксированном размере на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления профессиональной деятельности, а также от сложности выполнения трудовых обязанностей, и составляет 8870 рублей.

6.3. Заместителям руководителя Лицея и главному бухгалтеру, устанавливаются повышающие коэффициенты по занимаемой должности за:

- наличие ученой степени кандидата наук или доктора наук - 0,20;

- почетное звание:

«заслуженный» - 0,20;

«доцент» - 0,10;

«отличник», «почетный работник», награжденным орденами и медалями по профилю образовательного учреждения - 0,15;

В случае если присутствует несколько оснований для установления персонального коэффициента за наличие почетного звания (государственные награды), размеры не суммируются, а учитывается основание, имеющее максимальный числовой показатель.

6.4. Заместителям руководителя и главному бухгалтеру Лицея, устанавливаются повышающие коэффициенты за работу в особых условиях труда (по типу (виду) учреждения) - 0,15;

6.5. Заместителям руководителя, главному бухгалтеру Лицея, с целью стимулирования работников к качественному результату труда приказом директора могут устанавливаться персональные повышающие коэффициенты к должностному окладу.

Размер персонального повышающего коэффициента не должен превышать 3,0.

6.6. Заместителям руководителя и главному бухгалтеру Лицея могут устанавливаться выплаты компенсационного характера:

за совмещение профессий (должностей);

за работу в ночное время;

за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

Указанные выплаты производятся в соответствии с разделом 4.3. настоящего Положения.

6.7. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам в процентном отношении или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством.

6.8. Заместителям руководителя и главному бухгалтеру Лицея устанавливаются выплаты стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;

- за качество выполняемых работ;

- за выполнение особо важных и ответственных работ;

- за стаж непрерывной работы в данном учреждении или в руководящих должностях по соответствующему профилю;

- премии по итогам работы.

При установлении выплаты стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы учитываются показатели и критерии оценки эффективности работы, в том числе:

положительная динамика качества знаний обучающихся;

высокий уровень организации и проведения итоговой аттестации (в том числе Единого государственного экзамена);

динамика развития материального обеспечения учреждения;

динамика развития внебюджетной деятельности, в том числе платных образовательных услуг;

участие учреждения в мероприятиях в рамках реализации приоритетных национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ;

создание и развитие связей образовательного учреждения с другими образовательными системами;

социально-психологический климат в учреждении.

6.9. Порядок, условия начисления, размеры и период выплат заместителям руководителя и главному бухгалтеру Лицея, устанавливаются приказом руководителя, с учетом показателей и критериев оценки эффективности работы.

6.10. Размеры должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера включаются в трудовой договор заместителей руководителя и главного бухгалтера Лицея.

6.11. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя Лицея и среднемесячной заработной платы работников устанавливается в размере, не превышающем 5-кратного размера, предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителя и главного бухгалтера Лицея и среднемесячной заработной платы работников устанавливается в размере, не превышающем 4-кратного размера.

Приложение №1
к Положению об оплате труда работников
Тамбовского областного государственного автономного
общеобразовательного учреждения «Мичуринский лицей-
интернат», утвержденного приказом от 30.06.2017 №306
(с изменениями и дополнениями)

РАЗМЕР

базового (минимального) оклада, ставки заработной платы и размер повышающего коэффициента по занимаемой должности к окладам, ставкам заработной платы работников основного персонала

Квалификационный уровень	Наименование должности, отнесенной к профессиональной квалификационной группе	Размер базового (минимального) оклада ставки (рублей в месяц)	Повышающий коэффициент по занимаемой должности за квалификационный	Размер оклада, ставки (гр.3*гр.4)
1	2	3	4	5
1. Профессиональная квалификационная группа первого уровня				
1.1. ПКГ "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня" (в т. ч. медиц.работники)				
1	рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, повар, кухонный рабочий, грузчик, дворник, кастелянша, кладовщик, сторож (вахтер), машинист по стирке белья	3000	1	3000
2. Профессиональная квалификационная группа второго уровня				
2.1. ПКГ "Общепрофессиональные профессии рабочих"				
1	водитель автомобиля, повар, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	3426	1	3426
4	водитель автобуса, выполняющий важные и ответственные работы - перевозка детей	3830	1	3830
2.2 ПКГ "Учебно-вспомогательного персонала второго уровня "				
1	младший воспитатель	3426	1	3426
2.3. ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня "				
1	лаборант, секретарь руководителя	3426	1	3426
2	заведующий складом, заведующий хозяйством	3570	1	3570
3	заведующий производством (шеф-повар)	3700	1	3700
2.4. ПКГ "Средний медицинский и фармацевтический персонал"				
3	медицинская сестра, медицинская сестра по физиотерапии	3700	1,1	4070
3. Профессиональная квалификационная группа третьего уровня				
3.1. ПКГ должностей педагогических работников				
2	педагог дополнительного образования; педагог-организатор	5040	1,3	6552
3	воспитатель, методист, педагог-психолог	5040	1,4	7056
4	преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, учитель	5040	1,5	7560
3.2. ПКГ "Врачи и провизоры"				

2	врач-специалист	5000	1,5	7500
3.3. ПКГ "Общепромышленные должности служащих третьего уровня"				
1	Бухгалтер, документовед, инженер, инженер по охране труда и технике безопасности, инженер-программист, инженер-электроник, экономист, библиотекарь	4940	1	4940
2	Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться 2 внутридолжностная категория	5000	1	5000
3	Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться 1 внутридолжностная категория	5065	1	5065
4	Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	5260	1	5260
4. Профессиональная квалификационная группа четвертого уровня				
4.1. ПКГ "Общепромышленные должности служащих четвертого уровня"				
1	заведующий библиотекой	5710	1	5710

Приложение №2
к Положению об оплате труда работников
Тамбовского областного государственного автономного
общеобразовательного учреждения «Мичуринский лицей-
интернат», утвержденного приказом от 30.06.2017 №306
(с изменениями и дополнениями)

КРИТЕРИИ

высоких результатов Единого Государственного экзамена

Высоким результатом ЕГЭ выпускника или класса (группы) воспитанников считается результат выпускника или класса (группы) воспитанников (при отсутствии отрицательного результата) при превышении балла выпускника или среднего балла в классе (группе) воспитанников среднего балла по области:

в классе (группе) с изучением предмета на базовом уровне

- если средний балл по области от 45 до 50 – на 12 и более баллов;
- если средний балл по области от 50 до 55 – на 10 и более баллов;
- если средний балл по области от 55 до 60 – на 8 и более баллов;
- если средний балл по области от 60 до 65 – на 6 и более баллов;
- если средний балл по области от 65 до 70 – на 4 и более баллов;
- если средний балл по области от 70 до 75 – на 2 и более баллов;
- если средний балл по области более 75 – на 1 и более балл.

в классе (группе) с изучением предмета на профильном уровне

- если средний балл по области от 45 до 50 – на 14 и более баллов;
- если средний балл по области от 50 до 55 – на 12 и более баллов;
- если средний балл по области от 55 до 60 – на 10 и более баллов;
- если средний балл по области от 60 до 65 – на 8 и более баллов;
- если средний балл по области от 65 до 70 – на 6 и более баллов;
- если средний балл по области от 70 до 75 – на 4 и более баллов;
- если средний балл по области более 75 – на 2 и более балла.

ПОРЯДОК

определения размера выплат за высокие результаты Единого Государственного экзамена

Сумма выплат в рублях определяется по формуле

$$Сумма = (2000 + 10000 \cdot K1 + 2000 \cdot K2) \cdot K3, где$$

K1 – коэффициент эффективности равный проценту превышения среднего балла в классе (группе) среднего балла по региону

K2 – коэффициент эффективности равный проценту выпускников показавших высокий результат.

K3 – повышающий коэффициент сложности подготовки, в зависимости от количества сдающих экзамен согласно таблицы

Количество сдающих экзамен	K1
1-2	1
3-5	1,25
6-10	1,5

Количество сдающих экзамен	K1
11-15	1,75
16-20	2
>20	2,5

Приложение №3
к Положению об оплате труда работников
Тамбовского областного государственного автономного
общеобразовательного учреждения «Мичуринский лицей-
интернат», утвержденного приказом от 30.06.2017 №306
(с изменениями и дополнениями)

КРИТЕРИИ

высоких результатов Государственной итоговой аттестации за курс основной общей школы в новой форме

Высоким результатом ОГЭ выпускника или класса (группы) воспитанников считается результат выпускника или класса (группы) воспитанников (при отсутствии отрицательного результата) при превышении балла выпускника или среднего балла в классе (группе) минимального балла рекомендованного Федеральным институтом педагогических измерений в качестве порога для отбора учащихся в профильные классы средней (полной) школы.

ПОРЯДОК

определения размера выплат за высокие результаты ОГЭ

Сумма выплат в рублях определяется по формуле

$$\text{Сумма} = (2000 + 10000 \cdot K1 + 2000 \cdot K2) \cdot K3, \text{ где}$$

K1 – коэффициент эффективности равный проценту превышения среднего балла в классе (группе) минимального балла рекомендованного Федеральным институтом педагогических измерений в качестве порога для отбора учащихся в профильные классы средней (полной) школы

K2 – коэффициент эффективности равный проценту выпускников показавших высокий результат.

K3 – повышающий коэффициент сложности подготовки, в зависимости от количества сдающих экзамен согласно таблицы

Количество сдающих экзамен	K1
1-2	1
3-5	1,25
6-10	1,5

Количество сдающих экзамен	K1
11-15	1,75
16-20	2
>20	2,5

Приложение №4
к Положению об оплате труда работников
Тамбовского областного государственного автономного
общеобразовательного учреждения «Мичуринский лицей-
интернат», утвержденного приказом от 30.06.2017 №306
(с изменениями и дополнениями)

**Перечень показателей и критериев
оценки эффективности деятельности руководящих и
педагогических работников**

Критерий оценки эффективности деятельности	Показатели	Периодичность измерения	Схема расчета	Примечание
1	2	3	4	5
по должности: Учитель, преподаватель-организатор ОБЖ, педагог дополнительного образования, преподаватель-организатор, воспитатель				
Участие в инновационной и экспериментальной деятельности	1. Руководство стажировкой	ежегодно	2 балла за каждую стажировку.	
	2. Выступления, открытые уроки и мероприятия	Ежегодно	2 балла в рамках федеральной площадки, 1 балл в рамках региональной площадки.	
	3. Работа со стажерами-обучающимися	Ежегодно	0,5 балл за группу при количестве академ.часов до 8. 1 балл за группу при количестве академ.часов свыше 8.	
	4. Участие в проекте по внедрению ФГОС в качестве учителя.	Ежегодно	3 балла за предмето-класс.	
	5. Участие в проекте по внедрению ФГОС в качестве методиста.	Ежегодно	3 балла за направление.	
	6. Участие в реализации других региональных проектов.	Ежегодно	2 балла за проект.	
	7. Участие в проектах по апробации новых педагогических технологий на базе учреждения.	Ежегодно	1 балла за проект.	
Повышение квалификации	1. Дополнительное повышение квалификации (кроме т.н. «категорийных курсов»).	Ежегодно	1 балл за курс до 50 часов 2 балла за курс от 51 до 100 часов 3 балла за курс свыше 100 часов.	
	2. Профессиональная переподготовка	Ежегодно	3 балла за курс	
	3. Обучение в аспирантуре	Ежегодно	3 балла	

Деятельность в Центре по работе с одаренными детьми и региональном клубе интеллектуальных игр «Тамбовские знатоки»	1. Работа в качестве организатора, составителя заданий, или игротехника.	ежегодно	0,5 балл — фестиваль «Новая цивилизация» 1 балл — летняя образовательная смена «Ньюландия» 1 балл — региональная открытая олимпиада «Интеллектуальный марафон» 1 балл — областной конкурс «Муравей»	
	2. Работа в качестве члена жюри	Ежегодно	0,5 балла — областной конкурс «Муравей» 1 балл — региональная открытая олимпиада «Интеллектуальный марафон» 1 балл — региональный клуб «Тамбовские знатоки»	
Качество выполняемой работы	1. Результаты ОГЭ и ЕГЭ.	Ежегодно	5 баллов за каждый класс (группу), показавших высокие результаты -1 балл за каждого ученика, показавшего неудовлетворительный результат.	
	2. Подготовка победителей и муниципального этапа всероссийских олимпиад	Ежегодно	2 балла — 1-2 победителя 3 балла — более 2-х победителей	
	3. Подготовка призеров муниципального этапа всероссийских олимпиад	Ежегодно	1 балл — 1-2 призера 2 балла — 3-5 призеров 3 балла — более 5 призеров.	
	4. Подготовка победителей и призеров регионального этапа всероссийских олимпиад	Ежегодно	5 баллов за каждого победителя 3 балла за каждого призера занявшего в итогов протоколе 2 или 3 места. 2 балла за каждого призера, занявшего в итоговом протоколе места ниже 3-го.	
	5. Подготовка победителей и призеров заключительного этапа всероссийских олимпиад	Ежегодно	10 баллов за каждого победителя 7 баллов за каждого призера	
	6. Подготовка победителей, призеров и лауреатов муниципальных конкурсов, смотров, соревнований и конференций	Ежегодно	1 баллов за каждую команду-победителя 0,5 балла за каждую команду-призера или лауреата 0,5 баллов за каждого индивидуального победителя 0,25 балла за каждого индивидуального призера или лауреата	
	7. Подготовка победителей, призеров и	ежегодно	3 балла за каждую команду-победителя	

	лауреатов региональных конкурсов, смотров, соревнований и конференций		2 балла за каждую команду-призера или лауреата 2 балла за каждого индивидуального победителя 1 балл за каждого индивидуального призера или лауреата	
	8. Подготовка победителей и призеров дистанционных олимпиад и конкурсов.	Ежегодно	2 балла за каждого индивидуального победителя 1 балл за каждого индивидуального призера или лауреата	
Обогащение и распространение собственного опыта	1. Выступления, мастер-классы открытые уроки или мероприятия на методических или научно-методических семинарах и конференциях	Ежегодно	За каждое выступление 1 балл — школьного или муниципального уровня. 2 балла — регионального уровня. 3 балла - межрегионального или Всероссийского уровня.	
	2. Наличие публикаций в специализированных газетах и журналах	Ежегодно	За каждую публикацию 3 балла — регионального уровня. 5 баллов — межрегионального или Всероссийского уровня.	
	3. Наличие публикаций на специализированных Интернет-сайтах.	Ежегодно	0,5 балла — 1-2 публикации на школьном сайте. 1 балл — 3-5 публикаций на школьном сайте 2 балла — свыше 5 публикаций на школьном сайте. 1 балл — за каждую публикацию на региональном или Всероссийском сайте	
	4. Участие в профессиональном конкурсе	Ежегодно	1 балл — участие в муниципальном конкурсе 2 балл — участие в региональном конкурсе 2 балла — призер муниципального конкурса 3 балла — победитель муниципального конкурса 4 балла — призер регионального конкурса. 7 баллов — победитель регионального конкурса. 8 баллов — призер Всероссийского конкурса. 12 баллов — победитель Всероссийского конкурса.	
	5. Ведение собственного сайта или блога	Ежегодно	2 балл — блог; 4 балла — сайт с банком методических разработок.	
Результаты деятельности классного классного	1. Участие классного коллектива в общешкольных и	Ежегодно	2 балла — превышение среднешкольного от 10 до 30%	

руководителя или классного воспитателя	городских мероприятиях, количество		3 балла — превышение среднешкольного свыше 30%	
	2. Количество массовых мероприятий проведенных в классе с участием не менее половины класса	Ежегодно	2 балла — превышение среднешкольного от 10 до 30% 3 балла — превышение среднешкольного свыше 30%	
	3. Количество правонарушений и нарушений общественного порядка учащимися класса	Ежегодно	3 балла - отсутствие 2 балла - положительная динамика в сторону уменьшения количества -2 балла - динамика в сторону увеличения количества	
	4. Количество нарушений внутри-лицейских правил	Ежегодно	2 балла - отсутствие 1 балл - положительная динамика в сторону -1 балл - динамика в сторону увеличения количества	
Соблюдение трудовой дисциплины, исполнение трудовых обязанностей и сохранность здоровья	1. Зафиксированные и подтвержденные нарушения трудовой дисциплины	Ежегодно	2 балла – отсутствуют -1 балла – единичный случай -3 балла – несколько случаев	
	2. Исполнение должностных обязанностей	Ежегодно	2 балла – отсутствие взысканий -1 балла – наличие 1 взыскания -3 балла – несколько взысканий	
	3. Своевременное прохождение медицинского осмотра	Ежегодно	2 балла — своевременное прохождение медосмотра -1 балл — задержка с прохождением осмотра до 2 недель. -3 балла — задержка с прохождением медосмотра свыше 2 недель.	
	4. Сохранность здоровья.	Ежегодно	2 балла — отсутствие больничных листов	
по должности: заместитель директора по учебно-воспитательной работе и заместитель директора по воспитательной работе.				
Инновационная и экспериментальная деятельность. Распространение опыта.	Участие в работе экспериментальных и стажировочных площадок	Ежегодно	2 балла за каждую площадку.	
	2. Выступления с обобщением опыта	Ежегодно	1 балл - в рамках стажировочной или экспериментальной площадки, 2 балла - в рамках региональной или Всероссийской конференции (семинара).	
	3. Деятельность по участию учреждения в	Ежегодно	5 баллов - победитель регионального мероприятия	

	конкурсах, смотрах, выставках		3 балла – призер или лауреат регионального мероприятия 10 баллов - победитель Всероссийского мероприятия 7 баллов – призер или лауреат Всероссийского мероприятия 5 баллов - финалист Всероссийского мероприятия	
Качество учебной работы	1. Уровень обученности	Ежегодно	3 балла – 100% 1 балл – положительная динамика по сравнению с предыдущим годом -1 балл – отрицательная динамика по сравнению с предыдущим годом	
	2. Качество знаний	Ежегодно	3 балла – более 80% 2 балла – более 70% 1 балл – положительная динамика по сравнению с предыдущим годом -1 балл – отрицательная динамика по сравнению с предыдущим годом	
	3. Подготовка победителей и призеров регионального этапа всероссийских олимпиад	Ежегодно	5 баллов – доля лиц составляет не менее 9% 4 балла – доля лиц составляет не менее 8% 3 балла – доля лиц составляет не менее 7% или увеличение количества по сравнению с предыдущим годом не менее чем на 25%. 2 балла – доля лиц составляет не менее 5,5% или увеличение количества по сравнению с предыдущим годом менее чем на 25%.	
	5. Подготовка победителей и призеров заключительного этапа всероссийских олимпиад	Ежегодно	3 балла – свыше 2-х 2 балла – 2 призера или увеличение по сравнению с предыдущим годом (если не более 2-х) 1 балл – 1 призер	
	6. Итоговая аттестация	Ежегодно	7 баллов – высокие результаты показали 100% классов (групп) 5 баллов – высокие результаты показали не менее 80-99% классов (групп) 4 балла – высокие результаты показали не менее 70-80% классов (групп) 3 балла – высокие результаты показали не менее 60-70% классов (групп) 1 балл – высокие результаты показали не менее 50%	

			классов (групп)	
	7. Итоги распределения выпускников	ежегодно	2 балла – продолжают обучение 100% выпускников 9-х классов 3 балла – продолжают обучение 100% выпускников 11-х классов, из них 100% в учреждениях ВПО 2 балла – продолжают обучение 100% выпускников 11-х классов, из них не менее 90% в учреждениях ВПО 1 балл – продолжают обучение 100% выпускников 11-х классов, из них не менее 80% в учреждениях ВПО.	
Результаты воспитательной работы, дополнительного образования и здоровье сбережения	1. Охват дополнительным образованием воспитанников	ежегодно	2 балла — 100% 1 балл – не менее 80%	
	2. Правонарушения и самовольные уходы воспитанников	Ежегодно	3 балла — отсутствуют 1 балл – положительная динамика -2 балла – отрицательная динамика	
	3. Обращения в вышестоящие органы по конфликтным ситуациям	ежегодно	3 балла - отсутствие 2 балла - положительная динамика в сторону уменьшения количества -2 балла - динамика в сторону увеличения количества	
	5. Оздоровление воспитанников (летний отдых)	ежегодно	1 балл - положительная динамика в сторону увеличения -1 балл – отрицательная динамика в сторону уменьшения	
Кадровая работа	1. Своевременное прохождение педагогам курсов повышения квалификации		2 балла – 100%	
	2. Для учителей имеющих высшую категорию		2 балла – не менее 30%, или увеличение 1 балл – на уровне прошлого года	
	3. Доля учителей аттестованных на высшую или первую категорию.		3 балла – не менее 95% 2 балла – не менее 85% или увеличение по сравнению с прошлым годом 1 балл – не менее 75% или на уровне прошлого года.	
Соблюдение трудовой дисциплины, исполнение	1. Зафиксированные и подтвержденные нарушения трудовой дисциплины		2 балла – отсутствуют -1 балла – единичный случай -3 балла – несколько случаев	

трудо­вых обя­зан­но­стей и со­хра­н­ность че­ловеческого ка­пи­та­ла	2. Исполнение должностных обя­зан­но­стей		2 балла – отсутствие взысканий -1 балла – наличие 1 взыскания -3 балла – несколько взысканий	
	3. Своевременное прохождение медицин­ского осмотра		2 балла — своевременное прохождение медосмотра -1 балл — задержка с прохождением осмотра до 2 недель. -3 балла — задержка с прохождением медосмотра свыше 2 недель.	
	4. Сохранность здоровья.		2 балла — отсутствие больничных листов	
	5. Своевременное прохождение курсов повышения квалификации или профессиональной переподготовки		3 балла – прохождение профессиональной переподготовки 2 балла – курсов повышения квалификации.	
	по должности: заместитель директора административно-хозяйственной работе.			
Качество выполняемой работы	Организация обеспечения технического обслуживания зданий, сооружений, оборудования, механизмов		5 баллов – отсутствие замечаний и аварий 3 балл – отсутствие аварий, наличие не критических замечаний и своевременное их устранение -3 балла – произошла авария, повлиявшая на учебно-воспитательный процесс	
	2. Наличие приборов учета теплоэнергосносителей (в исправном рабочем состоянии)		3 балла – установлены счетчики всех теплоэнергосносителей и все они находятся в исправном состоянии 1 балл – установлены и находятся в исправном состоянии счетчики более чем на 75% теплоэнергосносителей.	
	3. Выполнение правил техники безопасности		3 балла – отсутствие замечаний 1 балл – наличие не критических замечаний и своевременное их устранение -1 балл – существенные замечания на выполнение правил техники безопасности. -3 балла – нарушения правил техники безопасности привели к травматизму.	

	4. Итоги приемки школы		5 баллов – принята без замечаний 2 балла – принята с несущественными замечаниями -5 баллов – школа не принята	
Соблюдение трудовой дисциплины, исполнение трудовых обязанностей и сохранность человеческого капитала	1. Зафиксированные и подтвержденные нарушения трудовой дисциплины		2 балла – отсутствуют -1 балла – единичный случай -3 балла – несколько случаев	
	2. Исполнение должностных обязанностей		2 балла – отсутствие взысканий -1 балла – наличие 1 взыскания -3 балла – несколько взысканий	
	3. Своевременное прохождение медицинского осмотра		2 балла – своевременное прохождение медосмотра -1 балл – задержка с прохождением осмотра до 2 недель. -3 балла – задержка с прохождением медосмотра свыше 2 недель.	
	4. Сохранность здоровья.		2 балла – отсутствие больничных листов	
	5. Своевременное прохождение курсов повышения квалификации или профессиональной переподготовки		3 балла – прохождение профессиональной переподготовки 2 балла – курсов повышения квалификации.	
по должности: главный бухгалтер				
Качество выполняемой работы	Исполнение утвержденного плана ФХД. Бюджетная дисциплина.		2 балла - отсутствие задолженности по выплате заработной платы 2 балла - отсутствие задолженности по налогам и сборам. 2 балла - использование финансовых средств в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности. 2 балла - своевременное и полное формирования налоговой, статистической и управленческой отчетности 2 балла - своевременное проведение мероприятий по постановке на учет объектов основных средств. 2 балла - отсутствие фактов нецелевого использования средств, источником выплат	

			<p>которых является федеральный бюджет, и объектов федерального имущества.</p> <p>-1 балл - единичный факт нецелевого использования средств, источником выплат которых является федеральный бюджет, и объектов федерального имущества.</p> <p>-2 балла – зафиксировано несколько случаев нецелевого использования средств, источником выплат которых является федеральный бюджет, и объектов федерального имущества.</p>	
	Заключение проверок (за каждую проверку)		<p>3 балла – отсутствие замечаний</p> <p>1 балл – положительное заключение с небольшими замечаниями</p> <p>-2 балл – отрицательное заключение.</p> <p>-5 балл – зафиксированы грубые нарушения.</p>	
Соблюдение трудовой дисциплины, исполнение трудовых обязанностей и сохранность человеческого капитала	1. Зафиксированные и подтвержденные нарушения трудовой дисциплины		<p>2 балла – отсутствуют</p> <p>-1 балла – единичный случай</p> <p>-3 балла – несколько случаев</p>	
	2. Исполнение должностных обязанностей		<p>2 балла – отсутствие взысканий</p> <p>-1 балла – наличие 1 взыскания</p> <p>-3 балла – несколько взысканий</p>	
	3. Своевременное прохождение медицинского осмотра		<p>2 балла — своевременное прохождение медосмотра</p> <p>-1 балл — задержка с прохождением осмотра до 2 недель.</p> <p>-3 балла — задержка с прохождением медосмотра свыше 2 недель.</p>	
	4. Сохранность здоровья.		2 балла — отсутствие больничных листов	
	5. Своевременное прохождение курсов повышения квалификации или профессиональной переподготовки		<p>3 балла – прохождение профессиональной переподготовки</p> <p>2 балла – курсов повышения квалификации.</p>	

Приложение №5
к Положению об оплате труда работников
Тамбовского областного государственного автономного
общеобразовательного учреждения «Мичуринский лицей-
интернат», утвержденного приказом от 30.06.2017 №306
(с изменениями и дополнениями)

Перечень показателей и критериев
оценки эффективности деятельности прочего персонала

Критерий оценки эффективности деятельности	Показатели	Периодичность измерения	Схема расчета	Примечание
1	2	3	4	5
По должности: <i>заведующий библиотекой, библиотекарь</i>				
Позитивные результаты работы	Пополнение фонда школьных библиотек учебниками.	начало учебного года	Обеспеченность учебного плана учебниками к началу учебного года – 3,0балла	
	Пополнение фонда школьных библиотек методической, художественной и отраслевой литературой на печатных и электронных носителях согласно нормам пополнения фондов библиотек	ежемесячно	Пополнение фонда художественной литературы ежегодно не менее 5% от общего количества фонда, согласно стандартам ИФЛА (Международная библиотечная Ассоциация) – 5,0 баллов	
	Работа по сохранению библиотечного фонда	ежемесячно	Состояние учебников, фонда художественной и справочной литературы Сохранность 100 – 80% - 3,0 балла 80 – 50% - 2,0 балл	
	Организация выполнения плановых заданий по подписке на периодические издания	ежеквартально	Выполнение плана подписки на 100% - 3,0 балла на 90 – 80% - 2,0балла	
	Обновление библиотечного фонда в сравнении с предыдущим периодом: - на прежнем уровне - выше	раз в полгода	Степень обновления библиотечного фонда осталась на прежнем уровне – 2,0 балла -увеличилась – 3,0 балла	
Позитивные результаты справочно библиографической и информационной работы	Организация и проведение открытых мероприятий, направленных на формирование информационной культуры воспитанников		Количество проведенных библиотечных занятий – 2,0 балла	
	Выполнение тематических справок, обновление альбомов -па-пок, папок газетных	ежемесячно	- подготовлено столько же материалов, сколько в предыдущий период-2,0 балла - по сравнению с преды-	

	вырезок, оформление рекомендательных списков:		лучшим периодом количество подготовленных материалов увеличилось-3,0 балла	
	Реализация творческих проектов с воспитанниками	ежемесячно	Степень реализации творческих проектов- 3,0 балла	
	Оформление книжных выставок	ежемесячно	Оформлено как в предыдущий период -2,0 балла; - по сравнению с предыдущим периодом количество оформленных выставок увеличилось- 3,0 балла	
Методическая инновационная деятельность	Участие в различных профессиональных конкурсах различного уровня, а также в общественных мероприятиях	раз в год	Призер – 3,0 балла Участник – 2,0 балла	
	Зафиксированное участие (программы, протоколы и т.п.) в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях и др. (выступления, организация выставок, открытые уроки, мастер-классы и др.)		уровень лицея-1,0 балл муниципальный уровень-2,0 балла областной уровень -3,0 балла	
Удовлетворительность участников образовательного процесса результатами труда специалиста	Воспитанники, удовлетворенны работой библиотеки:	ежемесячно	Доля воспитанников, удовлетворенных работой библиотеки - 75-90%-1,0 балл; - 91-100%-2,0 балла	
	Педагоги, удовлетворенны работой библиотеки:	ежемесячно	Доля педагогов, удовлетворенных работой библиотеки - 75-90%-1,0 балл; - 91-100%-2,0 балла	
	Отсутствие обоснованных жалоб участников образовательного процесса на качество работы библиотекаря	ежемесячно	Отсутствие обоснованных жалоб – 4,0 балла	
Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей			Трудовая дисциплина соблюдается – 1,0 балл	
			Взысканий и замечаний не имеется – 1,0 балл	
			Отсутствие листов нетрудоспособности в течении года – 2,0 балла	
Максимально возможное количество баллов по всем критериям - 40 баллов				

По должности: рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования			
Качественные результаты труда		ежемесячно	Поддержание и проверка систем жизнеобеспечения лицея в исправном состоянии (Поддержание в исправном состоянии систем: водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, вентиляции, электрического хозяйства). - 5,0баллов.
			Содержание участка в соответствии с требованиями СанПиН и пожарной безопасностью -3,0балла
			Оперативность наблюдений за исправностью и сохранностью наружного Оборудования и имущества (ограждение, вывеска, зелёные насаждения, освещение) - 3,0балла
			Оперативность в выполнении заявок по устранению неполадок – 4,0балла.
			Качественная работа по предупреждению недопущений неисправностей оборудования - 4,0балла
			Качественный текущий ремонт здания и сооружения – 10,0баллов
			Выполнение разовых поручений администрации лицея по соблюдению СанПиНа, превышающих функциональные обязанности – 5,0баллов
Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей			Отсутствие жалоб со стороны родителей, учащихся, педагогов на неправомерные действия – 2,0 балла
			Трудовая дисциплина соблюдается – 1,0 балл
			Взысканий и замечаний не имеется – 1,0 балл
			Отсутствие листов нетрудоспособности в течении года – 2 балла
Максимально возможное количество баллов по всем критериям - 40 баллов			

По должности: лаборант				
Позитивные результаты деятельности лаборанта		согласно расписания уроков	Отсутствие срыва уроков в следствии неисправности техники и оборудования – 3,0 балла	
		ежедневно	Содержание лабораторного оборудования, компьютерной техники и другой техники в исправном состоянии – 3,0 балла	
			Качественное ведение документации (книги учёта, заявок и т.д.) – 2,0 балла	
			Отсутствие замечаний по санитарному состоянию учебного кабинета – 2,0 балла	
			Отсутствие обоснованных жалоб на деятельность лаборанта со стороны администрации, педагогов, родителей, учащихся – 2,0 балла	
Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей			Трудовая дисциплина соблюдается – 1,0 балл	
			Взысканий и замечаний не имеется – 1,0 балл	
			Отсутствие листов нетрудоспособности в течении года – 2,0 балла	
Максимально возможное количество баллов по всем критериям - 16 баллов				
По должности: сторож-вахтер				
Позитивные результаты деятельности сторожа	Высокая организация охраны объектов учреждения		Отсутствие кражи по вине сторожа – 2,0 балла	
			Своевременное реагирование на возникающие чрезвычайные ситуации – 3,0 балла	
			Ведение и содержание документации по дежурству в надлежащем порядке – 1,0 балл	
			Содержание помещений и территории в надлежащем санитарном состоянии – 3,0 балла	

			Отсутствие жалоб со стороны родителей, учащихся, педагогов на правонарушения – 2,0 балла	
Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей			Трудовая дисциплина соблюдается – 1,0 балл	
			Взысканий и замечаний не имеется – 1,0 балл	
			Отсутствие листов нетрудоспособности в течении года – 2 балла	
Максимально возможное количество баллов по всем критериям - 15 баллов				
По должности: уборщик служебных помещений				
Позитивные результаты деятельности уборщика служебных помещений			Качество ежедневной уборки помещений, школьной территории (отсутствие замечаний) – 2,0 балла	
			Качество генеральной уборки помещений -2,0 балла	
			Качественное выполнение разовых поручений заместителя директора по АХР, директора школы – 3,0балла	
			Ответственное отношение к сохранности имущества и оборудования на закреплённой территории – 2,0 балла	
			Участие в подготовке школы к новому учебному году – 10,0 баллов	
Признание высокого профессионализма			Отсутствие жалоб со стороны родителей, учащихся, педагогов на правонарушения – 2,0 балла	
			Трудовая дисциплина соблюдается – 1,0 балл	
			Взысканий и замечаний не имеется – 1,0 балл	
			Отсутствие листов нетрудоспособности в течении года – 2 балла	
Максимально возможное количество баллов по всем критериям - 25 баллов				

По должности: водитель автобуса, водитель автомобиля				
Позитивные результаты деятельности водителя			Обеспечение исправного технического состояния автотранспорта- 3,0 балл	
			Своевременное и качественное прохождение технического осмотра автобуса – 1,0 балл	
			Обеспечение безопасности перевозки детей- 5,0балла	
			Отсутствие ДТП замечаний- 3,0 балла	
			Рациональное использование горючего – 1,0 балл	
			Соблюдение санитарно-гигиенических требований в транспорте, в гараже – 2,0 балла	
			Своевременное составление и представление в бухгалтерию путевых листов и другой документации – 1,0 балл	
			Участие в жизни и деятельности ОУ- 1,0 балл	
			Соблюдение техники безопасности, оснащение автобуса средствами обеспечения безопасности движения и оказания первой помощи – 2,0 балл	
Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей			Отсутствие жалоб со стороны родителей, учащихся, педагогов на неправомерные действия – 2,0 балла	
			Трудовая дисциплина соблюдается – 1,0 балл	
			Взысканий и замечаний не имеется – 1,0 балл	
			Отсутствие листов нетрудоспособности в течении года – 2 балла	
Максимально возможное количество баллов по всем критериям - 25 баллов				
По должности: повар, кухонный рабочий				
Позитивные результаты			Своевременное и качественное приготовление пищи -3,0 балла	

деятельности			Контроль за разнообразием питания, сохранность продуктов – 3,0 балла	
			Выполнение дополнительных работ, не входящих в должностные обязанности – 2,0 балла	
Признание высокого профессионализма			Соблюдение правил по ТБ при приготовлении пищи – 1,0 балл	
			Соблюдение правил санитарии в помещении для хранения, приготовления и приема пищи – 2,0 балла	
			Своевременный контроль за неисправностью технического оборудования столовой; за состоянием и количеством посуды – 2,0 балла	
			Соблюдение правил личной гигиены – 1,0 балл	
Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей			Отсутствие жалоб со стороны родителей, учащихся, педагогов на неправомерные действия – 2,0 балла	
			Трудовая дисциплина соблюдается – 1,0 балл	
			Взысканий и замечаний не имеется – 1,0 балл	
			Отсутствие листов нетрудоспособности в течении года – 2 балла	
Максимально возможное количество баллов по всем критериям - 20 баллов				
По должности: документовед, секретарь руководителя				
Высокая эффективность работы по обеспечению обслуживания деятельности руководителя учреждения			Отсутствие случаев нарушения действующего законодательства при ведении кадрового делопроизводства и подготовке документов правового характера, правил по подготовке, ведению и хранению служебных документов – 3,0 балла	
			Своевременное выполнение заданий руководителя в установленные сроки – 3,0 балла	

			Правильное составление писем и другой документации – 3,0 балла	
			Отсутствие замечаний на ведение елопроизводства в соответствии с утвержденной номенклатурой – 2,0 балла	
			Отсутствие предписаний проверяющих органов по соответствующему направлению деятельности – 3,0 балла	
Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей			Отсутствие жалоб со стороны родителей, учащихся, педагогов на неправомерные действия – 2,0 балла	
			Трудовая дисциплина соблюдается – 1,0 балл	
			Взысканий и замечаний не имеется – 1,0 балл	
			Отсутствие листов нетрудоспособности в течении года – 2 балла	

Максимально возможное количество баллов по всем критериям - 20 баллов

По должности: зав. складом

Позитивные результаты деятельности			Отсутствие замечаний по учету и хранению товарно-материальных ценностей (продуктов питания) – 3,0 балла	
			Своевременность и правильность заказа товарно-материальных ценностей (продуктов питания) – 2,0 балла	
			Эффективная работа с поставщиками, контроль качества товарно-материальных ценностей (продуктов питания) – 2,0 балла	
			Отсутствие фактов недостачи товарно-материальных ценностей – 3,0 балла	
			Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях учреждения – 2,0 балла	

Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей			Отсутствие жалоб со стороны родителей, учащихся, педагогов на правонарушения – 2,0 балла	
			Трудовая дисциплина соблюдается – 1,0 балл	
			Взысканий и замечаний не имеется – 1,0 балл	
			Отсутствие листов нетрудоспособности в течении года – 2 балла	

Максимально возможное количество баллов по всем критериям - 18 баллов

По должности: специалист по охране труда

Позитивные результаты деятельности			Активное участие в: проведении проверок, обследований технического состояния зданий, спортивного и другого оборудования, машин и механизмов, эффективности работы вентиляционных систем, состояния санитарно-технических устройств, санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников – 5,0 баллов	
			Составлении раздела "Охрана труда" коллективного договора, осуществлении контроля его исполнения - 3,0 балла	
			Разработка мероприятий по предупреждению профессиональных заболеваний и несчастных случаев на производстве, по улучшению условий труда в оказании организационной помощи по выполнению разработанных мероприятий – 2,0 балла	
			Подготовка учреждения к новому учебному году – 5,0 балла	
			Оказание методической воспитанникам и участникам образовательного процесса помощи по вопросам охраны труда – 2,0 балла	
			Отсутствие несчастных случаев с воспитанниками и работниками на производстве – 2,0 балла	

			Отсутствие предписаний по вопросам охраны труда – 3,0 балла	
			Своевременное предоставление требуемой информации и отчетов- 2,0 балла	
Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей			Отсутствие жалоб со стороны родителей, учащихся, педагогов на правонарушения – 2,0 балла	
			Трудовая дисциплина соблюдается – 1,0 балл	
			Взысканий и замечаний не имеется – 1,0 балл	
			Отсутствие листов нетрудоспособности в течении года – 2 балла	
Максимально возможное количество баллов по всем критериям - 30 баллов				
По должности: заведующий производством (шеф-повар)				
Позитивные результаты деятельности			Строгий контроль за нормами закладки продуктов, соблюдением технологии приготовления блюд – 3,0 балла	
			Своевременный контроль соблюдения работниками пищеблока правил и норм охраны труда, техники безопасности, трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка – 3,0 балла	
			Содержание рабочего места, специальной одежды и внешнего вида в надлежащем санитарном состоянии – 3,0 балла	
			Своевременная организация питания воспитанников – 2,0 балла	
			Строгое соблюдение режима питания – 2,0 балла	
			Своевременное ведение документации – 2,0 балла	
Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей			Отсутствие жалоб со стороны родителей, учащихся, педагогов на правонарушения – 2,0 балла	
			Трудовая дисциплина соблюдается – 1,0 балл	

			Взысканий и замечаний не имеется – 1,0 балл	
			Отсутствие листов нетрудоспособности в течении года – 2 балла	
Максимально возможное количество баллов по всем критериям - 23 балла				
По должности: врач, медсестра, медсестра по физиотерапии				
Позитивные результаты деятельности			Отслеживание срока годности медикаментов, соблюдение сроков и правил хранения	
			Осуществление контроля за санитарно-гигиеническим состоянием помещений	
			Прохождение обучающимися медицинского обследования	
			Прохождение работниками периодических медицинских осмотров (диспансеризации)	
			Организация и проведение профилактических мероприятий по предупреждению распространению инфекционных и паразитарных заболеваний в учреждении	
			Своевременное и качественное выполнение процедур и мероприятий, назначенные врачом	
			Контроль за организацией и качеством питания	
			Оказание неотложной доврачебной помощи при острых заболеваниях, несчастных случаях	
			Ведение медицинской учетно-отчетной документации	
			Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов по вопросам медицинской и санитарно-эпидемиологической деятельности	
			Осуществление предрейсового и послерейсового освидетельствования водителей	
			Повышение профессиональной квалификации	
Соблюдение трудовой			Отсутствие жалоб со стороны родителей, учащихся,	

дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей			педагогов на неправомерные действия – 2,0 балла	
			Трудовая дисциплина соблюдается – 1,0 балл	
			Взысканий и замечаний не имеется – 1,0 балл	
			Отсутствие листов нетрудоспособности в течении года – 2 балла	

Максимально возможное количество баллов по всем критериям - балла

По должности: машинист по стирке и ремонту спецодежды

Позитивные результаты деятельности			Своевременная и качественная стирка	
			Бережное отношение и обеспечение безаварийной и безотказной работы в учреждении	
			Обеспечение сохранности и продления срока службы имущества и оборудования	
			Своевременный ремонт и маркировка белья, спецодежды и прочего мягкого инвентаря	
			Выполнение разовых поручений и особо срочных работ.	
			Участие в подготовке школы к новому учебному году – 10,0 баллов	
Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей			Отсутствие жалоб со стороны родителей, учащихся, педагогов на неправомерные действия – 2,0 балла	
			Трудовая дисциплина соблюдается – 1,0 балл	
			Взысканий и замечаний не имеется – 1,0 балл	
			Отсутствие листов нетрудоспособности в течении года – 2 балла	

Максимально возможное количество баллов по всем критериям - балла

По должности: инженер-программист, инженер-электроник

Техническое состояние оборудования, программного обеспечения, школьного сайта			Своевременное обновление содержания школьного сайта: - 1 раз в месяц – 1,0 балл - 2 раза в месяц – 1,5 балла - еженедельно – 2,0 балла	
			Своевременная установка программного обеспечения на ПК – 1,0 балл	
			Поддержка локальной сети – 1,0 балл	
			Обслуживание сервера и серверного ПО: - еженедельно – 1,0 балл - ежедневно – 2,0 балла	
			Поддержка бесперебойного приема и отправки документации по электронной почте – 1,0балл	
			Отсутствие обоснованный жалоб на состояние ЭВМ со стороны участников образовательного процесса – 1,0балл	
			Своевременное выполнение заявок по устранению технических неполадок в работе ПК – 1,0 балл	
			Отсутствий замечаний со стороны проверяющих на соблюдение техники безопасности – 1,0 балл	
			Проведение консультаций по работе с программным обеспечением и сайтами учителей – 1,0 балл	
			Проведение индивидуальных и групповых занятий с педагогами по подготовке электронных методических материалов – 1,0 балл	
Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей			Отсутствие жалоб со стороны родителей, учащихся, педагогов на правонарушения – 2,0 балла	
			Трудовая дисциплина соблюдается – 1,0 балл	
			Взысканий и замечаний не имеется – 1,0 балл	

			Отсутствие листов нетрудоспособности в течении года – 2 балла	
Максимально возможное количество баллов по всем критериям - 16 баллов				
По должности: юристконсульт				
Позитивные результаты деятельности			Осуществление текущего и перспективного планирования деятельности учреждения по своему направлению-1,0балл	
			Подготовка документации, полнота исполнения обязанностей-1,0балл	
			Выполнение отдельных поручений руководителя-1,0балл	
			Представление интересов учреждения в организациях и учреждениях, анализ и обобщение результатов рассмотрения претензий, судебных и арбитражных дел-1,0балл	
			Разработка документации правового характера учреждения-2,0балла	
			Оказание правового содействия в оформлении/разработке документов, составлении ответов-1,0балл	
			Отсутствие замечаний проверяющих органов - 2,0балла	
Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей			Отсутствие жалоб со стороны родителей, учащихся, педагогов на неправомерные действия – 2,0 балла	
			Трудовая дисциплина соблюдается – 1,0 балл	
			Взысканий и замечаний не имеется – 1,0 балл	
			Отсутствие листов нетрудоспособности в течении года – 2 балла	

Максимально возможное количество баллов по всем критериям - 16 баллов**По должности: младший воспитатель**

Позитивные результаты деятельности			Контроль за соблюдением режима дня воспитанниками – 1,0 балл	
			Проводит работу по обеспечению создания условий психологической, социальной и трудовой адаптации проживающих в общежитии воспитанников-1,0 балл	
			Отвечает за сохранение и укрепление здоровья воспитанников-1,0балл	
			Соблюдение норм охраны труда, техники безопасности, санитарных и противопожарных правил-1,0балл	
			Своевременное и правильное ведение документации – 1,0 балл	
Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей			Отсутствие жалоб со стороны родителей, учащихся, педагогов на неправомерные действия – 2,0 балла	
			Трудовая дисциплина соблюдается – 1,0 балл	
			Взысканий и замечаний не имеется – 1,0 балл	
			Отсутствие листов нетрудоспособности в течении года – 2 балла	

Максимально возможное количество баллов по всем критериям - 11 баллов**По должности: кастелянша**

			Сохранность мягкого инвентаря, качественный ремонт	
			Бесперебойная организация смены белья, спецодежды и другого инвентаря	
			Своевременный учет и качественное составление отчетной документации	
			Отсутствие жалоб на качество (маркировка, целостность) спецодежды,	

			белья, съемного инвентаря со стороны администрации и сотрудников	
			Отсутствие замечаний в актах и предписаниях контролирурующих и надзорных органов	
			Участие в подготовке учреждений к новому учебному году.	
Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей			Отсутствие жалоб со стороны родителей, учащихся, педагогов на неправомерные действия – 2,0 балла	
			Трудовая дисциплина соблюдается – 1,0 балл	
			Взысканий и замечаний не имеется – 1,0 балл	
			Отсутствие листов нетрудоспособности в течении года – 2 балла	

Максимально возможное количество баллов по всем критериям - 11 баллов

--	--	--	--	--

По должности: бухгалтер

Качественные результаты труда	Соответствие бухгалтерского, налогового учета и отчетности действующим нормативным актам		1.Отсутствие замечаний со стороны руководства к своевременности и правильности обработки первичной учетной документации - 2,0 балла.
			2.Отсутствие замечаний со стороны руководства к достоверности учета активов лица -2,0 балла.
			3. Соблюдение установленных сроков уплаты платежей по налогам и сборам во внебюджетные фонды - 2,0 балла.
			4. Своевременное составление и предоставление бухгалтерской, налоговой, статистической отчетности, отчетности во внебюджетные фонды -2,0 балла.
			5.Своевременное взаимодействие с МОЛ лица по вопросу учета активов –2,0 балла.
			6.Участие в составлении штатного расписания, тарификации - 1,0 балл.

		<p>5. Отсутствие жалоб и обращений от работников учреждения по вопросам оплаты труда - 3,0 балла.</p> <p>6. Количество замечаний по результатам проверок работы бухгалтерии, в сравнении с предыдущим периодом: - уменьшилось - 3,0 балла. - замечания отсутствуют - 4,0 балла.</p>
<p>Результативная аналитическая деятельность. Проектная деятельность</p>	<p>Формирование государственного задания учреждения и отчета о его исполнении</p>	<p>1. Участие в составлении расчета нормативных затрат на оказание государственных услуг - 2,0 балла.</p>
		<p>2. Участие в составлении расчета затрат на содержание активов колледжа - 2,0 балла.</p>
		<p>3. Участие в составлении отчета об исполнении государственного задания - 2,0 балла.</p>
		<p>4. Наличие и использование автоматизированных программ для организации бухгалтерского учета и отчетности - 1,5 балла.</p>
		<p>5. Использование в работе информационно-правовых, справочных электронных систем - 2,0 балла.</p>
		<p>6. Повышение квалификации, подтвержденное сертификатом (курсы, в т.ч. дистанционные, и т.д.) - 2,0 балла.</p>
<p>Обеспечение качественного учета финансовых и нефинансовых активов, их сохранности</p>	<p>Организация внутреннего финансового контроля</p>	<p>1. Участие в анализе целесообразности и правомерности фактов хозяйственной жизни - 1,0 балл.</p>
		<p>2. Участие в проведении инвентаризации активов учреждения - 2,0 балла.</p>
		<p>3. Участие в проведении сверки расчетов с контрагентами, налоговыми органами, внебюджетными фондами - 1,5 балла.</p>
<p>Удовлетворительность участников образовательного процесса результатами труда работника</p>	<p>Соблюдение трудовой дисциплины и профессиональной этики</p>	<p>1. Отсутствие опозданий на работу - 2,0 балла.</p>
		<p>2. Отсутствие дисциплинарных взысканий в форме замечаний и выговоров - 2,0 балла.</p>

			3. Отсутствие удовлетворенных жалоб на нарушение профессиональной этики и нормы поведения в трудовом коллективе - 2,0 балла.
			4. Отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка - 2,0 балла.
			5. Отсутствие нарушений сроков и качества исполнения поручений и распоряжений директора лица - 2,0 балла.
			6. Отсутствие листов нетрудоспособности в течение квартала - 2,0 балла.
			7. Низкий уровень исполнительской дисциплины - минус 5,0 - 15,0 баллов.

Максимально возможное количество баллов по всем критериям - 45 баллов

По должности: экономист

Качественные результаты труда	Соответствие статистического, бухгалтерского, налогового учета и отчетности действующим нормативным актам		1. Участие в разработке рабочего плана счетов, форм первичных учетных документов, применяемых для фактов хозяйственной жизни лица - 2,0 балла.
			2. Участие в разработке и последующем уточнении налоговой политики исходя из структуры и особенностей деятельности лица - 2,0 балла.
			3. Своевременное составление и предоставление статистической, налоговой отчетности - 2,0 балла.
			4. Участие в разработке порядка документооборота лица - 2,0 балла.
			5. Отсутствие жалоб и обращений от работников лица по вопросам оплаты труда - 2,0 балла.
			6. Количество замечаний по результатам проверок в сравнении с предыдущим периодом: - уменьшилось - 3,0 балла. - замечания отсутствуют - 4,0 балла.

Результативная аналитическая деятельность. Проектная деятельность	Формирование государственного задания учреждения и отчета о его исполнении		<p>1. Участие в составлении расчета нормативных затрат на оказание государственных услуг - 3,0 балла.</p> <p>2. Участие в составлении расчета затрат на содержание активов лица - 3,0 балла.</p> <p>3. Участие в составлении отчета об исполнении государственного задания - 3,0 балла.</p> <p>4. Наличие и использование автоматизированных программ для организации бухгалтерского учета и отчетности - 1,5 балла.</p> <p>5. Использование в работе информационно-правовых, справочных электронных систем - 2,0 балла.</p> <p>6. Повышение квалификации, подтвержденное сертификатом (курсы, в т.ч. дистанционные, и т.д.) - 2,0 балла.</p>
Обеспечение качества учета финансовых и нефинансовых активов, их сохранности	Организация внутреннего финансового контроля		<p>1. Участие в анализе целесообразности и правомерности фактов хозяйственной жизни - 2,0 балла.</p> <p>2. Участие в проведении сверки расчетов с контрагентами, налоговыми органами, внебюджетными фондами - 1,5 балла.</p>
Удовлетворительность участников образовательного процесса результатами труда работника	Соблюдение трудовой дисциплины и профессиональной этики		<p>1. Отсутствие опозданий на работу - 2,0 балла.</p> <p>2. Отсутствие дисциплинарных взысканий в форме замечаний и выговоров - 2,0 балла.</p> <p>3. Отсутствие удовлетворенных жалоб на нарушение профессиональной этики и нормы поведения в трудовом коллективе - 2,0 балла.</p> <p>4. Отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка - 2,0 балла.</p> <p>5. Отсутствие нарушений сроков и качества исполнения поручений и распоряжений директора колледжа - 2,0 балла.</p> <p>6. Отсутствие листов нетрудоспособности в течение квартала - 2,0 балла.</p> <p>7. Низкий уровень исполнительской дисциплины - минус 5,0 - 15,0 баллов.</p>

Максимально возможное количество баллов по всем критериям - 45 баллов